

1. Dades del comunicant/Datos del comunicante

Nom i cognoms/Nombre y apellidos		Document identitat/Documento identidad	
En representació de/En representación de (nom i cognoms o raó social/nombre y apellidos o razón social)		Document identitat/Documento identidad	
Domicili a l'efecte de notificacions/Domicilio al efecto de notificaciones		C. P.	Municipi/Municipio
Província/Provincia	Telèfon/Teléfono	Fax	Correu electrònic/Correo electrónico

davant V. compareix i **EXPOSA:** / ante V. comparece y **EXPONE:**

2. Activitat subjecta a comunicació ambiental/Actividad sujeta a comunicación ambiental

3. Emplaçament de l'activitat/Emplazamiento de la actividad

Considerant que l'activitat de referència està subjecta al règim de comunicació ambiental, establert per l'article 65 de la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental, i assabentat de les advertències indicades al dors,

COMUNICA a V. la intenció d'iniciar l'exercici de l'activitat descrita a partir del transcurs del termini d'un mes des de la presentació d'aquest escrit, juntament amb la documentació que al mateix s'acompanya, que es detalla, amb la finalitat de que, prèvia la tramitació corresponent, es concedisca al compareixent l'oportuna autorització municipal.

Considerando que la actividad de referencia está sujeta al régimen de comunicación ambiental, establecido por el artículo 65 de la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, y enterado de las advertencias indicadas al dorso,

COMUNICA a V. la intención de iniciar el ejercicio de la actividad descrita a partir del transcurso del plazo de un mes desde la presentación de este escrito, junto con la documentación que al mismo se acompaña, que se detalla, con el fin de que, previa la tramitación correspondiente, se conceda al compareciente la oportuna autorización municipal.

....., d de
20

SR. ALCALDE-PRESIDENT/SRA. ALCALDESSA-PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT
SR. ALCALDE-PRESIDENTE/SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA/DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA
(Assenyaleu amb una X les caselles corresponents/Señalar con una X las casillas correspondientes)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Fotocòpia del Document d'Identitat del sol·licitant i del representant legal, si escau./ <i>Fotocopia del Documento de Identidad del solicitante y del representante legal, en su caso.</i> |
| <input type="checkbox"/> Fotocòpia del poder de representació, quan s'actue en nom d'altra persona./ <i>Fotocopia del poder de representación, cuando se actúe en nombre de otra persona.</i> |
| <input type="checkbox"/> Fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació, del poder de representació i de la targeta del C.I.F., quan es tracte de persones jurídiques./ <i>Fotocopia de la escritura de constitución o modificación, del poder de representación y de la tarjeta del C.I.F., cuando se trate de personas jurídicas.</i> |
| <input type="checkbox"/> Justificant d'ingrés dels tributs aplicables, segons les ordenances fiscals en vigor./ <i>Justificante de ingreso de los tributos aplicables, según las ordenanzas fiscales en vigor.</i> |
| <input type="checkbox"/> Autorització o informes favorables exigibles amb caràcter previ a la llicència/Autorización o informes favorables exigibles con carácter previo a la licencia (indicar quins/ indicar cuáles): |
| <input type="checkbox"/> Memòria tècnica en la qual es descriga la instal·lació i l'activitat./ <i>Memoria técnica en la que se describa la instalación y la actividad.</i> |
| <input type="checkbox"/> Certificat de compatibilitat urbanística o còpia de la sol·licitud del mateix, si escau./ <i>Certificado de compatibilidad urbanística o copia de la solicitud del mismo, en su caso.</i> |
| <input type="checkbox"/> Certificació tècnica acreditativa que les instal·lacions i l'activitat compleixen tots els requisits ambientals exigibles i la resta de requisits preceptius, d'acord amb la normativa aplicable per al compliment dels objectius de la Llei 2/2006./ <i>Certificación técnica acreditativa de que las instalaciones y la actividad cumplen todos los requisitos ambientales exigibles y demás requisitos preceptivos, de acuerdo con la normativa aplicable para el cumplimiento de los objetivos de la Ley 2/2006.</i> |
| <input type="checkbox"/> Còpia de la sol·licitud de la llicència urbanística de les obres necessàries per al funcionament de l'activitat./ <i>Copia de la solicitud de la licencia urbanística de las obras necesarias para el funcionamiento de la actividad.</i> |
| <input type="checkbox"/> Altres/Otros |

Informació sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal	
Responsable	AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS.
Finalitats	Comunicació ambiental
Legitimació	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
Destinataris	Estes dades podran ser cedides a altres administracions públiques, si és necessari per a la tramitació de la seu sol·licitud, o es obligatori per imperatiu legal.
Drets sobre les seues dades	Accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. El mode d'exercir estos drets s'indica en la informació addicional.
Informació addicional	Deu consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la taula posterior.

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Responsable Tractament	AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS
Domicili del Responsable	Direcció: C/ Rei Alfons XIII 2 , 46635 Fontanars dels Alforins (VALENCIA) CIF: P4612600I Correu: secretaria@fontanarsdelsalforsins.es Telèfon: 962222233
Delegat de Protecció de Dades	Vosté pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades mitjançant: (1). Correu electrònic: secretaria@fontanarsdelsalforsins.es (2). Correu ordinari: Carta dirigida l'Ajuntament de Fontanars dels Alforins
Finalitats	Les finalitats d'este tractament són: (1). Comunicació ambiental
Conservació de les dades	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació por part de l'Administració Pública.
Legitimació / Bases jurídiques	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 39/2015 de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Llei 40/2015 de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Desenvolupament de las competències municipals conferides por la legislació estatal y autonòmica reguladora del règim local.
Destinataris de les seues dades	Estes dades podran ser cedides a altres administracions públiques, si és necessari per a la tramitació de la seu sol·licitud, o es obligatori per imperatiu legal.
Drets	Vosté pot exercir els seus drets d'accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. Per a exercir estos drets, vosté deu dirigir una sol·licitud a l'AJUNTAMENT DE FONTANARS DELS ALFORINS, Registre d'Entrada, indicant el Responsable de Protecció de Dades en la que conste clarament, a més de la seu petició, el seu nom, cognoms i número de document vàlid i vigent acreditatiu de la seu identitat (DNI, NIE, Passaport). Esta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: (1). Correu ordinari. La sol·licitud deu dirigir-se a l'Ajuntament de Fontanars dels Alforins. (2). Correu electrònic. Dirigida al Responsable de Protecció de Dades, la direcció del qual és: secretaria@fontanarsdelsalforsins.es En tots els casos, l'Ajuntament deu verificar la seu identitat com a titular de les dades. Per a esta verificació, vosté pot triar entre estes dues opcions: - Aportar fotocòpia d'un document acreditatiu de la seu identitat (DNI, NIE, Passaport). - Expressar el seu consentiment per a què l'Ajuntament puga verificar la seu identitat de forma telemàtica, per a la qual cosa deu indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, Passaport) i el seu número. En cas d'indisponibilitat dels serveis telemàtics, vosté deurà aportar fotocòpia del document acreditatiu de la seu identitat.